ПРОЕКТ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

П Р И К А З

« »_____2013 г. № _____

Москва

Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Российской Федерации от 25 марта 2003 г. № 1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2003 г., регистрационный № 4490).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр Д.В. Ливанов

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «__»_____2013 г. №_____

ПОРЯДОК
проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – Порядок) распространяется на обучающихся, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры вне зависимости от форм обучения и форм получения образования, и претендующих на получение документа о высшем образовании образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности обучающегося образовательной организации высшего образования (далее – ООВО), осваивающего образовательную программу бакалавриата, программу специалитета или программу магистратуры (далее – обучающийся), к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования или требованиям государственного образовательного стандарта, или образовательного стандарта[1], разрабатываемого и утверждаемого ООВО самостоятельно[2] (далее – образовательный стандарт), и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП) по направлению подготовки или специальности высшего образования, разработанной на основе образовательного стандарта.

3. Трудоемкость государственной итоговой аттестации в зачетных единицах определяется ОПОП в соответствии с образовательным стандартом.

4. К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП по имеющему государственную аккредитацию направлению подготовки (специальности) высшего образования.

5. Обучающемуся, успешно прошедшему все установленные ООВО виды государственных аттестационных испытаний, присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. В случаях, когда ОПОП предусмотрено в ходе проведения государственной итоговой аттестации обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все положения настоящего Порядка должны реализовываться с учетом Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»[3] с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения государственной итоговой аттестации.

7. Порядок допуска к государственной итоговой аттестации экстернов определяется локальными актами ООВО.

II. Виды государственных аттестационных испытаний

8. К видам государственных аттестационных испытаний обучающихся ООВО по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры относятся:

– государственный экзамен;

– защита выпускной квалификационной работы.

Перечень государственных аттестационных испытаний по конкретной ОПОП определяется ООВО на основании настоящего Порядка и образовательного стандарта.

9. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме, устанавливаемой ОПОП в соответствии с требованиями образовательного стандарта

по соответствующему направлению подготовки или специальности высшего образования, и является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний.

Выпускная квалификационная работа в области культуры и искусства может выполняться как отдельным обучающимся, так и группой обучающихся, в том числе осваивающих различные ОПОП.

10. Выпускные квалификационные работы подлежат размещению в электронно-библиотечной системе ООВО и проверке на объём. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ООВО, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливается ООВО.

Доступ к полным текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с действующим законодательством, с учетом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

11. Темы выпускных квалификационных работ определяются ООВО. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном ООВО, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся(обучающимся)из числа работников ООВО назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ООВО.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ООВО на основании настоящего Порядка и соответствующих образовательных стандартов.

12. Форма и программа государственного экзамена определяется и утверждаются ООВО, если иное не предусмотрено образовательным стандартом.

13. Перед государственными экзаменами проводятся обязательные консультации обучающихся по вопросам утвержденной программы государственных экзаменов.

14. Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОПОП на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

15. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательное учреждение обязано обеспечить аутентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения государственных аттестационных испытаний.

16. Не допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведение государственных аттестационных испытаний, предусмотренных ОПОП по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, входящим в перечень направлений подготовки и специальностей высшего образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации,

III. Государственные экзаменационные комиссии

17. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

18. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель. Председатель государственной экзаменационной комиссии

организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

19. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в данной ООВО, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или ведущих специалистов – представителей работодателей соответствующей отрасли. При необходимости председатель государственной аттестационной комиссии должен отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами по закрытой тематике.

20. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится ООВО. Для ООВО, находящимся в ведении субъектов Российской Федерации, муниципальных ООВО и негосударственных ООВО, имеющих государственную аккредитацию, председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению учредителя (учредителей).

21. Председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются не позднее 25 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

22. После утверждения председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации в ООВО(филиале ООВО) ректором ООВО формируются государственные экзаменационные комиссии.

Государственные экзаменационные комиссии могут формироваться:

по каждому направлению подготовки и/или специальности высшего образования,

по каждой ОПОП;

по каждому виду государственных аттестационных испытаний по конкретной ОПОП;

по каждому государственному аттестационному испытанию по каждому направлению подготовки и/или специальности высшего образования;

по каждому государственному аттестационному испытанию по конкретной ОПОП.

23. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Порядком, учебно-методической документацией, разрабатываемой ООВО на основе образовательных стандартов и входящей в состав ОПОП по направлению подготовки или специальности высшего образования.

24. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

– определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации, образца, устанавливаемого Министерством образования и науки Российской Федерации;

– разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

25. Государственные экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников ООВО, а также лиц, приглашаемых из профильных сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других ООВО не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Численный состав государственных экзаменационных комиссий не может быть меньше 5 человек, из которых не менее 2-х являются представителями работодателей. Составы государственных экзаменационных комиссий утверждаются ректором ООВО.

26. На период проведения всех государственных аттестационных испытаний для обеспечения работы государственных экзаменационных комиссий ректором ООВО назначаются секретари (секретарь) из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников ООВО, которые не являются членами государственных экзаменационных комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий, в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию установленные пунктом 39 настоящего Порядка материалы.

IV. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний

27. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается ООВО на основании настоящего Порядка и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Порядком проведения государственных аттестационных испытаний должны быть установлены:

– сроки проведения государственных аттестационных испытаний по каждой ОПОП (перерыв между отдельными государственными аттестационными испытаниями – не менее 7календарных дней, перерыв между последним государственным экзаменом по конкретной ОПОП и защитой выпускной квалификационной работы – не менее 14 календарных дней);

– форма проведения государственных аттестационных испытаний;

– требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и к защите выпускной квалификационной работы;

– обязанности и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы;

– процедура проведения государственных аттестационных испытаний;

– возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств;

– критерии и параметры оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ;

– порядок проведения государственных аттестационных испытаний лицами, не проходившими государственных аттестационных испытаний в установленный срок по уважительной причине;

– условия и порядок проведения апелляций.

27. Дата и время проведения государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы устанавливаются ООВО по согласованию с председателями государственных экзаменационных комиссий (оформляется локальным актом ООВО и доводится до всех членов комиссий и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания).

28. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения ООВО или его структурного подразделения, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, и начинается с проведения государственного(-ых) экзамена(-ов) (в случае их отсутствия – с защиты выпускных квалификационных работ). В случае выполнения выпускных квалификационных работ при участии работодателей могут быть организованы выездные заседания государственной аттестационной комиссии.

29. Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание, к прохождению последующих государственных аттестационных испытаний не допускается. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно прошедшие все установленные ОПОП государственные экзамены. Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе ООВО и её проверке на объём заимствований.

30. Выпускные квалификационные работы, за исключением выпускных квалификационных работ бакалавров, подлежат рецензированию. Необходимость рецензирования выпускных квалификационных работ бакалавров устанавливается вузом.

В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися, пишется общая рецензия на всю работу.

Порядок рецензирования устанавливается ООВО. Рецензирование выпускной квалификационной работы сотрудниками кафедры ООВО, на которой выполнялась работа, не допускается.

Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией в срок, устанавливаемый ООВО, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы.

31. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с порядком проведения защиты, утвержденным ООВО. В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией (рецензиями).

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий. Результаты государственных экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня проведения экзамена.

32. Все заседания государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами, которые сшиваются в отдельные книги. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне

сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственного аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором осуществлялась защита выпускных квалификационных работ, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся.

В протоколах отмечается, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у обучающегося.

Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий подписываются председателем соответствующей государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве ООВО.

33. Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества ОПОП и образовательного процесса в ООВО представляются ректору после завершения государственной итоговой аттестации с последующим предоставлением учредителю в двухмесячный срок.

34. Лицам, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственные аттестационные испытания без отчисления из ООВО, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном обучающимся.

35. Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. В этом случае обучающийся отчисляется из ООВО и ему выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООВО.

36. При восстановлении в ООВО для прохождения повторной государственной итоговой аттестации обучающемуся по решению ООВО может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

37. Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, должно быть восстановлено в ООВО на период времени, установленный ООВО самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей ОПОП.

Государственные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться ООВО не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из ООВО и ему выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООВО.

38. Порядок восстановления для прохождения повторной государственной итоговой аттестации в ООВО, в которых предусмотрена военная служба или служба в правоохранительных органах, устанавливается указанными ООВО по согласованию с учредителем (учредителями).

V. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

39. Для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается ООВО с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

40. Материально-технические условия в образовательной организации высшего образования должны обеспечивать возможность беспрепятственного

доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже и прочее).

41. При проведении государственных аттестационных испытаний обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

государственные аттестационные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество обучающихся в одной аудитории не должно превышать: при сдаче государственного аттестационного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче государственного аттестационного испытания в устной форме - 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи государственного аттестационного испытания большего количества обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение государственного аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания;

продолжительность государственного аттестационного испытания по письменному заявлению обучающегося, поданному до начала проведения государственного аттестационного испытания, может быть увеличена по отношению ко времени проведения соответственного государственного аттестационного испытания для обучающихся, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, но не более чем на 1,5 часа;

ООВО по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников ООВО или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания;

обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи государственного аттестационного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

42. При проведении государственного аттестационного испытания обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от физических нарушений (или индивидуальных особенностей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения государственного аттестационного испытания оформляется рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих государственные экзамены по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию обучающихся все государственные аттестационные испытания могут проводиться в устной форме.

36. Обучающиеся должны не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний.

VI. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

37. По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

38. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников ООВО, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

39. Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным ООВО порядком проведения государственных аттестационных испытаний.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

40. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

41. Повторное похождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленной ООВО даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия – не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

42. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом

43. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

---

[1] В соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 2007 г. № 232-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5280; 2009, № 29, ст. 3621; № 46, ст. 5419) обучение лиц, зачисленных до 31 декабря 2010 года в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения для обучения по основным образовательным программам в соответствии с государственными образовательными стандартами, осуществляется в соответствии с указанными стандартами до завершения обучения.

[2]Часть 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598

[3] Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, стр. 8220-8235, ст. 4673; 2003, № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4449; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2007, № 49, ст. 6055, ст. 6079; 2009, № 29, ст. 3617; 2010, № 47, ст. 6033; 2011, № 30, ст. 4590, ст. 4596; № 46, ст. 6407